

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหาร
และพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕



เทศบาลตำบลกุตุบาก

อำเภอกุตุบาก จังหวัดสกลนคร

คำนำ

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรประจำปี ของเทศบาลตำบลกุตบากนั้น ได้ คำนึงถึงภารกิจ อำนาจ หน้าที่ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาให้บุคลากรรู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการ หลัก และวิธีปฏิบัติราชการ บทบาทหน้าที่ของตนเองในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข และ แนวทางปฏิบัติตน เพื่อเป็นพนักงานส่วนตำบลที่ดี โดยได้กำหนดหลักสูตรการพัฒนาสำหรับบุคลากรแต่ละ ตำแหน่งให้ได้รับการพัฒนาในหลายๆ มิติ ทั้งในด้านความรู้ และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้าน การบริหารและด้านคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้สอดคล้องกับบทบาทและ ภารกิจของเทศบาลตำบลกุตบาก ต่อไป

งานกรเจ้าหน้าที สำนักปลัด
สำนักงานเทศบาลตำบลกุตบาก

สารบัญ

	หน้า
หลักการและเหตุผล	๑
วัตถุประสงค์	๒
ระยะเวลาดำเนินการ	๓
กลุ่มเป้าหมาย	๓
วิธีการดำเนินการ	๓
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	๓
สรุปผล	๔

บทที่ ๑

บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีศักยภาพ สามารถแข่งขันได้ ทั้งในระดับพื้นที่ และระดับสากล เป็นสิ่งที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งในปัจจุบัน ซึ่งเป็นยุคแห่งการแข่งขันไร้พรมแดน (Globalization) โดยต้องอาศัยความรู้ ความสามารถของบุคลากร องค์กรความรู้ และการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล คือ ปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้องค์กรมีการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศได้

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ กำหนดให้เทศบาลตำบลกุดบาก มีการพัฒนาผู้ได้รับบรรจุเข้ารับราชการเป็นพนักงานส่วนตำบลก่อนมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการ หลักและวิธีปฏิบัติราชการ บทบาท และหน้าที่ของพนักงานเทศบาลในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข และแนวทางปฏิบัติตนเพื่อเป็นพนักงานส่วนตำบลที่ดี โดยองค์การบริหารส่วนตำบลต้องดำเนินการพัฒนาให้ครบถ้วนตามหลักสูตรที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด เช่น การพัฒนาด้านความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ให้ใช้วิธีการฝึกอบรมในห้องฝึกอบรม การฝึกอบรมทางไกล หรือการพัฒนาตนเองก็ได้ หากเทศบาลมีความประสงค์จะพัฒนาเพิ่มเติม ให้สอดคล้องกับความจำเป็นในการพัฒนาของแต่ละเทศบาลก็ให้กระทำได้ ทั้งนี้ เทศบาลที่จะดำเนินการจะต้องให้หลักสูตรที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนดเป็นหลักสูตรหลัก และเพิ่มเติมหลักสูตรตามความจำเป็นที่เทศบาลพิจารณา เห็นว่ามีความเหมาะสมการพัฒนาพนักงานเทศบาลเกี่ยวกับการปฏิบัติในหน้าที่ ให้เทศบาลสามารถเลือกใช้วิธีการพัฒนาอื่นๆ ได้ และอาจกระทำโดยสำนักงานคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล หรือสำนักงานคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด ร่วมกับส่วนราชการอื่นหรือภาคเอกชนก็ได้และตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ กำหนดให้เทศบาลจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากร เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติ คุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ต้องกำหนดตามกรอบของแผนแม่บทการพัฒนาพนักงานเทศบาล ที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนดโดยให้กำหนดเป็นแผนการพัฒนาพนักงานเทศบาลตามกรอบของแผนอัตรากำลังของเทศบาล นั้น

เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางดังกล่าว เทศบาลตำบลกุดบากจึงรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลกุดบาก เป็นเครื่องมือในการบริหารงานบุคคลของผู้บริหาร อีกทั้งยังเป็นหารพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรมของบุคลากรเทศบาล ในการปฏิบัติงานราชการและการบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชาขึ้นต้องพัฒนา ๕ ด้าน ได้แก่

(๑) ด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ได้แก่ ความรู้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยทั่วไป เช่น ระเบียบ กฎหมาย นโยบายสำคัญของรัฐบาล สถานที่ โครงสร้างของนโยบายต่างๆ เป็นต้น

(๒) ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ได้แก่ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของแต่ละตำแหน่งหนึ่งตำแหน่งใด โดยเฉพาะ เช่น งานฝึกอบรม งานบริหารงานบุคคล งานวิเคราะห์ งานการเงิน งานด้านช่างฯ

(๓) ด้านการบริหาร ได้แก่ รายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานและการบริการประชาชน เช่น ในเรื่องการวางแผน การมอบหมายงาน การจูงใจ การประสานงาน เป็นต้น

(๔) ด้านคุณสมบัติส่วนตัว ได้แก่ การช่วยเสริมบุคลิกที่ดี ส่งเสริมให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกับคนอื่นได้อย่างราบรื่น และมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เช่น มนุษย์สัมพันธ์การทำงาน การสื่อสารและสื่อความหมาย การเสริมสร้างสุขอนามัย เป็นต้น

(๕) ด้านศีลธรรม คุณธรรม และจริยธรรม ได้แก่ การพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน เช่น จริยธรรมในการปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติงานอย่างมีความสุข

เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางดังกล่าว เทศบาลตำบลกุดบาก จึงจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากร เป็นเครื่องมือ ในการบริหารงานบุคคลของผู้บริหาร อีกทั้งยังเป็นการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม ของบุคลากรเทศบาลตำบลกุดบาก ในการปฏิบัติงานราชการและกรบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้พนักงานเทศบาลได้รับความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ได้แก่ ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยทั่วไป เช่น ระเบียบ กฎหมาย นโยบายสำคัญของรัฐบาล สถานที่ โครงสร้างของนโยบายต่างๆ เป็นต้น

๒. เพื่อให้พนักงานเทศบาลได้รับความรู้และทักษะเฉพาะของงานในตำแหน่ง ได้แก่ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของแต่ละตำแหน่งหนึ่งตำแหน่งใด โดยเฉพาะ เช่น งานฝึกอบรม งานบริหารงานบุคคล งานวิเคราะห์ งานด้านช่างฯ

๓. เพื่อให้พนักงานเทศบาลได้รับความรู้ด้านการบริหาร ได้แก่รายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานและการบริการประชาชน เช่น ในเรื่องการวางแผน การมอบหมายงาน การจูงใจ การประสานงาน เป็นต้น

๔. เพื่อให้พนักงานเทศบาลได้รับความรู้ด้านคุณสมบัติส่วนตัว ได้แก่ การช่วยเสริมบุคลิกที่ดี ส่งเสริมให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกับคนอื่นได้อย่างราบรื่น และมีประสิทธิภาพประสิทธิผล เช่น มนุษย์สัมพันธ์การทำงาน การสื่อสารและการสื่อความหมาย การเสริมสร้างสุขภาพอนามัย เป็นต้น

ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

กลุ่มเป้าหมาย

พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล พนักงานจ้างเทศบาลตำบลกุดบาก

วิธีการดำเนินการ

๑. เสนอโครงการให้ผู้บริหารพิจารณา
๒. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการอบรมให้ความรู้และประสานกลุ่มองค์กรและหน่วยงานที่เข้าศึกษา
๓. ดำเนินการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม
๔. ประเมินผลผู้เข้ารับการอบรมตลอดจนข้อเสนอแนะปัญหาต่างๆ เพื่อนำมาปรับปรุงเป็นข้อมูลในการดำเนินโครงการต่อไป

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

(๑) พนักงานเทศบาลได้รับความรู้ทั้งไปในการปฏิบัติงาน ได้แก่ ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน โดยทั่วไป เช่น ระเบียบ กฎหมาย นโยบายสำคัญของรัฐบาล สถานที่ โครงสร้างของนโยบายต่างๆ เป็นต้น

(๒) เพื่อให้พนักงานเทศบาลได้รับความรู้และทักษะเฉพาะของงานในตำแหน่ง ได้แก่ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของแต่ละตำแหน่งหนึ่งตำแหน่งใด โดยเฉพาะ เช่น งานฝึกอบรม งานบริหารงานบุคคล งานวิเคราะห์ งานด้านช่างฯ

(๓) เพื่อให้พนักงานเทศบาลได้รับความรู้ด้านการบริหาร ได้แก่ รายละเอียดที่เกี่ยวกับการบริหารงาน และการบริการประชาชน เช่น ในเรื่องการวางแผน การมอบหมายงาน การจูงใจ การประสาน เป็นต้น

(๔) เพื่อให้พนักงานเทศบาลได้รับความรู้ด้านคุณสมบัติส่วนตัว ได้แก่ การช่วยเสริมบุคลิกที่ดี ส่งเสริมให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกับคนอื่นได้อย่างราบรื่น และมีประสิทธิภาพประสิทธิผล เช่น มนุษย์สัมพันธ์การทำงาน การสื่อสารและการสื่อความหมาย การเสริมสร้างสุขภาพอนามัย เป็นต้น

(๕) พนักงานเทศบาลได้รับความรู้ด้านศีลธรรม คุณธรรม และจริยธรรม ได้แก่ การพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน เช่น จริยธรรมในการปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติงานอย่างมีความสุข

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละของพนักงานเทศบาลที่ได้รับการฝึกอบรมมากกว่าร้อยละ ๘๕ ของจำนวนพนักงานทั้งหมด ที่มีความพึงพอใจต่อการเข้ารับการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพการทำงาน พึงพอใจในระดับมาก

สรุปผลการดำเนินงาน

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี จำนวนพนักงานทั้งสิ้น ๕๕ คน คิดเป็นผู้เข้ารับการอบรมพัฒนาศักยภาพการทำงาน ร้อยละ ๑๐๐

เกณฑ์การประเมินผล (โดยการตอบแบบสอบถาม)

ค่าระดับ	ช่วงคะแนน	ความหมาย
๑	๑.๐๐ – ๑.๗๙	หมายถึง พึงพอใจในระดับน้อยสุด
๒	๑.๘๐ – ๒.๕๙	หมายถึง พึงพอใจในระดับน้อย
๓	๒.๖๐ – ๓.๓๙	หมายถึง พึงพอใจในระดับปานกลาง
๔	๓.๔๐ – ๔.๑๙	หมายถึง พึงพอใจในระดับมาก
๕	๔.๒๐ – ๕.๐๐	หมายถึง พึงพอใจในระดับมากที่สุด

	รายละเอียด	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑	ค่าเฉลี่ย
๑	ความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน	๒๑	๑๙	๖	๑	๐	๓.๙๔
๒	ความรู้ทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง	๒๓	๑๘	๘	๒	๐	๔.๒๑
๓	ความรู้ด้านการบริหาร	๒๐	๒๑	๖	๔	๐	๔.๑๑
๔	ความรู้ด้านคุณสมบัติส่วนตัว	๒๗	๑๕	๕	๔	๐	๔.๒๗
๕	ความรู้ด้านศีลธรรม คุณธรรม และจริยธรรม	๒๕	๑๔	๘	๔	๐	๔.๑๗

ผลการประเมินการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ๕๘ คน โดยวัดความพึงพอใจในด้านต่างๆ สรุปดังนี้

เกณฑ์ตัวชี้วัดวัดผลลัพธ์ : พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างเทศบาลตำบลทุกตำบลมีความพึงพอใจมากกว่า \geq ๔.๐๐ (คะแนนเต็ม ๕)

- ๑) ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน เท่ากับ ๓.๙๔
- ๒) ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจด้านความรู้ทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง เท่ากับ ๔.๒๑
- ๓) ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจในด้านความรู้การบริหาร เท่ากับ ๔.๑๑
- ๔) ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจในด้านความรู้ความรู้ด้านคุณสมบัติส่วนตัว เท่ากับ ๔.๒๗
- ๕) ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจในด้านความรู้ด้านศีลธรรม คุณธรรม และจริยธรรม เท่ากับ ๔.๑๗

ดังนั้น แผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรเป็นไปตามเกณฑ์ความสำเร็จการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล