

แนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของ
ข้าราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
ประจำปี ๒๕๖๗



เทศบาลตำบลกุตุบาก
อำเภอกุตุบาก จังหวัดสุพรรณบุรี

**แนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการพนักงานเทศบาล
ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
ของเทศบาลตำบลกุดบาก อำเภอกุดบาก จังหวัดสกลนคร**

ตามที่เทศบาลตำบลกุดบาก ได้ประกาศได้จัดทำประกาศคุณธรรม จริยธรรมเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างของเทศบาลตำบล เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้กับคณะผู้บริหารและข้าราชการ พนักงานเทศบาล/พนักงานครู เทศบาล./พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลกุดบาก จะได้นำหลักคุณธรรม จริยธรรม ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานได้อย่างเหมาะสม ตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการส่วนท้องถิ่น รวมถึงพนักงานจ้างและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

เพื่อให้ประมวลจริยธรรม พนักงานของข้าราชการพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลกุดบาก อำเภอกุดบาก จังหวัดสกลนคร มีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ เทศบาลตำบลกุดบากจึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการส่วนท้องถิ่นของเทศบาลตำบลกุดบาก อำเภอกุดบาก จังหวัดสกลนคร ดังนี้

จุดมุ่งหมายของประมวลจริยธรรมของข้าราชการพนักงานจ้างเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลกุดบาก อำเภอกุดบาก จังหวัดสกลนคร

๑. เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล
๒. ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคล และเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลกุดบาก เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๓. ทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย
๔. ให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและข้าราชการในทุกระดับโดยให้ฝ่ายบริหารใช้อำนาจในขอบเขต สร้างระบบความรับผิดชอบของข้าราชการต่อตนเอง ต่อองค์กร ต่อผู้บังคับบัญชา ต่อประชาชน และต่อสังคมตามลำดับ
๕. ป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ผลประโยชน์ทับซ้อนและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน



(นายพิชัย ดาบพิมพ์ศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลกุดบาก

ประมวลจริยธรรมของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ของเทศบาลตำบลกุตุบาก	แนวทางปฏิบัติ
ข้อ ๑ การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม	<p>๑.๑ ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมาและไม่กระทำการเลียงประมวลจริยธรรมนี้ ในกรณีมีข้อสงสัย มีผู้ทักท้วงว่าการกระทำใดของข้าราชการอาจขัดประมวลจริยธรรม ต้องไม่กระทำการหรือหยุดกระทำการ และส่งเรื่องให้คณะกรรมการจริยธรรมพิจารณาวินิจฉัย ในกรณีที่คณะกรรมการจริยธรรมวินิจฉัยว่า การกระทำนั้นขัดต่อประมวลจริยธรรมจะกระทำการนั้นมิได้</p> <p>๑.๒ เมื่อรู้หรือพบเห็นการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ต้องรายงานการฝ่าฝืนดังกล่าวพร้อมพยานหลักฐาน (ถ้ามี) ต่อหัวหน้าส่วนราชการหรือคณะกรรมการจริยธรรมโดยพลัน กรณีหัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้ฝ่าฝืนฯ ต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปของหัวหน้าส่วนราชการนั้นและหรือคณะกรรมการจริยธรรม</p> <p>๑.๓ ไม่ละเมิดหลักศีลธรรม ศาสนา และประเพณีในกรณีที่มีข้อขัดแย้งระหว่างประมวลจริยธรรมนี้กับหลักศีลธรรมศาสนา หรือประเพณี</p> <p>๑.๔ หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาในส่วนราชการทุกระดับชั้น ต้องปกครองผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา ด้วยความเที่ยงธรรม โดยไม่เป็นแก่ความสัมพันธ์ หรือบุญคุณส่วนตัว</p> <p>๑.๕ หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาในส่วนราชการทุกระดับชั้น ต้องสนับสนุนส่งเสริมและยกย่องผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาที่มีความซื่อสัตย์ มีผลงานดีเด่น</p> <p>๑.๖ ไม่กระทำการอันใดอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการหรือราชการโดยรวม</p>
ข้อ ๒ การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ และ รับผิดชอบ	<p>๒.๑ อุทิศตนให้กับการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง และเต็มกำลังความสามารถที่มีอยู่ ในกรณีที่ต้องไปปฏิบัติงานอื่นของรัฐด้วย จะต้องไม่ทำให้งานในหน้าที่เสียหาย</p> <p>๒.๒ ละเว้นจากการกระทำทั้งปวงที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน หรือของข้าราชการอื่น ไม่ก้าวก่ายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการอื่นโดยมิชอบ</p> <p>๒.๓ ใช้ดุลยพินิจและตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ความสามารถ เยี่ยงที่ปฏิบัติในวิชาชีพตรงไปตรงมา ปราศจากอคติส่วนตัว ตามข้อมูลพยานหลักฐานและความเหมาะสมของแต่ละกรณี</p> <p>๒.๔ เมื่อเกิดความผิดพลาดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ ต้องรีบแก้ไขให้ถูกต้อง และแจ้งให้หัวหน้าส่วนราชการทราบโดยพลัน</p> <p>๒.๕ ไม่ขัดขวางการตรวจสอบของหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมายหรือประชาชน ต้องให้ความร่วมมือกับหน่วยงานที่</p>

มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมายหรือประชาชนในการตรวจสอบ โดยให้ที่เป็นจริงและครบถ้วน เมื่อได้รับการร้องขอในการ ตรวจสอบ

๒.๖ ไม่สั่งราชการด้วยวาจาในเรื่องที่อาจก่อให้เกิดความเสียหาย แก่ราชการ ในกรณีคำสั่งราชการด้วยวาจาในเรื่องดังกล่าว ให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาบันทึกเรื่องเป็นลายลักษณ์อักษรตามคำสั่ง เพื่อให้ผู้สั่งพิจารณาสั่งการต่อไป

๒.๗ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เทียงธรรม ไม่มุ่งหวัง และแสวงหาผลประโยชน์อันมิควรได้จากการปฏิบัติงาน

๒.๘ ใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจด้วยความยุติธรรมตรงตาม เจตนารมณ์ของกฎหมาย

๒.๙ รับผิดชอบต่อผลการกระทำของตนเอง อธิบายสิ่งที่ตนได้ ปฏิบัติอย่างมีเหตุผลและถูกต้อง ชอบธรรมพร้อมยินดีแก้ไข ข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น

๒.๑๐ ควบคุม กำกับ ดูแลผู้ปฏิบัติงานในความรับผิดชอบของ ตนไม่ให้กระทำการหรือ มีพฤติกรรมในทางมิชอบ

๒.๑๑ ไม่นำผลงานของคนอื่นมาเป็นของตนเอง

๒.๑๒ อุทิศให้กับการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ระมัดระวังและเต็มกำลังความสามารถที่มีอยู่

(นายพิชัย ดาบพิมพ์ศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลกุตุบาก

ประมวลจริยธรรมของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ของเทศบาลตำบลกุดบาก	แนวทางปฏิบัติ
ข้อ ๓ การยึดถือประโยชน์ของประชาชาติ เหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว และไม่มี ผลประโยชน์ทับซ้อน	<p>๓.๑ ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวที่ตนมีต่อบุคคลอื่น ไม่ว่าจะ เป็นญาติพี่น้อง พรรคพวก เพื่อนฝูง หรือผู้มีบุญคุณ ส่วนตัว มาประกอบการใช้ดุลยพินิจให้เป็นคุณหรือเป็น โทษแก่บุคคลนั้น หรือปฏิบัติต่อบุคคลนั้นต่างจากบุคคล อื่นเพราะชอบหรือชัง</p> <p>๓.๒ ไม่ใช่เวลาราชการ เงิน ทรัพย์สิน บุคลากร บริการ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกของทางราชการไปเพื่อ ประโยชน์ส่วนตัวของตนเอง หรือผู้อื่น เว้นแต่ได้รับ อนุญาตโดยชอบด้วยกฎหมาย</p> <p>๓.๓ ไม่กระทำการใด หรือดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติการ ใดในฐานะส่วนตัว ซึ่งก่อให้เกิดความเคลือบแคลงหรือ สงสัยว่าจะขัดกับประโยชน์ส่วนรวมที่อยู่ในความ รับผิดชอบของหน้าที่ ในกรณีที่มีความเคลือบแคลงหรือ สงสัย ให้ข้าราชการผู้นั้นยุติการกระทำดังกล่าวไว้ก่อน แล้วแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หัวหน้าส่วนราชการและ คณะกรรมการจริยธรรมพิจารณา เมื่อคณะกรรมการ จริยธรรมวินิจฉัยเป็นประการใดแล้วจึงปฏิบัติตามนั้น</p> <p>๓.๔ ในการปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบในหน่วยงานโดยตรง หรือหน้าที่อื่นที่ยึดถือ ประโยชน์ของทางราชการเป็น หลัก</p> <p>๓.๕ ไม่เรียก รับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียกด้วย รับ หรือ ยอมรับซึ่งของตอบแทน ของตนหรือของญาติของตนไม่ว่า ก่อนหรือหลังดำรงตำแหน่งหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ หน้าที่แล้วก็ตาม</p> <p>๓.๖ ไม่ใช่ตำแหน่งหรือกระทำการที่มีคุณหรือเป็นโทษแก่ บุคคลใดเพราะ มีอคติ</p> <p>๓.๗ ไม่เสนอหรืออนุมัติโครงการ การดำเนินการ หรือการ ทำนิติกรรมหรือ สัญญาด้วยตนเองหรือบุคคลอื่นได้ ประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย</p>
ข้อ ๔ การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย	<p>๔.๑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ความสามารถ และทักษะใน การดำเนินงานปฏิบัติ หน้าที่โดยยึดมั่นในความถูกต้อง ตามหลักกฎหมายระเบียบ ปฏิบัติ</p> <p>๔.๒ ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในระบบคุณธรรม เพื่อ ประโยชน์สุขของประชาชน รวมทั้งละเว้นการแสวงหา ตำแหน่ง บำเหน็จความชอบ และประโยชน์อื่นใดจาก บุคคลอื่นโดยมิชอบ</p>

	<p>๔.๓ ตัดสินใจและกระทำการใดๆ โดยยึดประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติ ประชาชนและหน่วยงานมากกว่าประโยชน์ส่วนตน</p> <p>๔.๔ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้ได้บังคับบัญชาในการยึดมั่น ความถูกต้อง เทียงธรรม และปกป้องผลประโยชน์ของชาติ</p> <p>๔.๕ ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเลียงประมวลจริยธรรมนี้</p> <p>๔.๖ เมื่อรู้หรือพบเห็นการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ พนักงานเทศบาลต้องมีหน้าที่รายงานการฝ่าฝืนดังกล่าวพร้อมหลักฐานพยานต่อหัวหน้าส่วนราชการ</p> <p>๔.๗ ต้องรายงานการดำรงตำแหน่งที่ได้รับค่าตอบแทนและไม่ได้รับ ค่าตอบแทนในนิติบุคคล ซึ่งมีใช้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจองค์กรมหาชน ราชการส่วนท้องถิ่น ต่อหัวหน้าส่วนราชการในกรณีที่มีการดำรงตำแหน่งนั้นๆ อาจขัดแย้งกับการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๔.๘ ในกรณีที่พนักงานเทศบาลเข้าร่วมประชุมและพบว่าการกระทำซึ่ง มีลักษณะข้อ ๔.๗ หรือข้อนี้พนักงานส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ต้องคัดค้าน กระทำดังกล่าว</p>
--	--



(นายพิชัย ดาบพิมพ์ศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลกุศุดบาก

ประมวลจริยธรรมของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ของเทศบาลตำบลกุศุดบาก	แนวทางปฏิบัติ
ข้อ ๕ การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ	<p>๕.๑ ปฏิบัติหน้าที่ให้สุ่ง โดยไม่หลีกเลี่ยง ละเลย หรือ ละเว้น การใช้อำนาจเกินกว่าที่มีอยู่ตามกฎหมาย</p> <p>๕.๒ ปฏิบัติหน้าที่ หรือดำเนินการอื่น โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรี ความเป็นมนุษย์ และสิทธิเสรีภาพของบุคคล ไม่กระทำให้ การให้กระทบสิทธิ เสรีภาพของบุคคล หรือก่อภาระหรือ หน้าที่ให้บุคคลโดยไม่มีอำนาจตามกฎหมาย</p> <p>๕.๓ ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนโดยมี อัธยาศัยที่ดี ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลผู้ มาติดต่อโดยไม่เป็น ธรรมในเรื่อง ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพ ทางกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจหรือ สังคม ความ เชื่อทางศาสนา การศึกษา อบรม หรือความคิดเห็นทาง การเมือง อันไม่ขัดต่อรัฐธรรมนูญ เว้นแต่จะดำเนินการ ตามมาตรการ ที่รัฐกำหนดขึ้นเพื่อขจัดอุปสรรค หรือ ส่งเสริมให้บุคคลสามารถใช้สิทธิและเสรีภาพได้ เช่นเดียวกับบุคคลอื่น หรือเป็นการเลือก ปฏิบัติที่มีเหตุผล เป็นธรรม และเป็นที่ยอมรับกันทั่วไป</p> <p>๕.๔ ละเว้นการให้สัมภาษณ์ การอภิปราย การแสดง ปาฐกถา การบรรยาย หรือการวิพากษ์วิจารณ์อันกระทบ ต่อความเป็นกลางทางการเมือง เว้นแต่เป็น การแสดง ความคิดเห็นทางวิชาการตามหลักวิชา</p> <p>๕.๕ ไม่เอื้อประโยชน์เป็นพิเศษให้แก่ญาติพี่น้อง พรรค พวก เพื่อนฝูงหรือผู้มีบุญคุณและต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วย ความเที่ยงธรรมไม่เห็นแก่หน้าผู้ใด</p> <p>๕.๖ ไม่ลอกหรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นของตนเอง โดยมิรู้แหล่งที่มา</p> <p>๕.๗ ให้บริการด้วยความกระตือรือร้น เอาใจใส่และให้ เกียรติผู้บริการ</p> <p>๕.๘ สอดส่องดูแล และให้บริการแก่ผู้รับบริการด้วยความ สะดวกรวดเร็ว เสมอภาค ยุติธรรม และมีอัธยาศัยไมตรี</p> <p>๕.๙ ให้บริการด้วยถ้อยคำสุภาพ ชัดเจนเข้าใจง่าย หลีกเลี่ยงการใช้โทรศัพท์เทคนิคหรือถ้อยคำภาษา กฎหมายที่ผู้รับบริการไม่เข้าใจ</p> <p>๕.๑๐ การปฏิบัติด้วยความถูกต้อง รอบคอบ รวดเร็ว ระมัดระวังไม่ให้เสีย หรือกระทบสิทธิของบุคคลอื่น</p>

	<p>๕.๑๑ เปิดช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย ในสถานให้บริการและนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการแก้ไขปัญหา ปรับปรุงพัฒนา หน่วยงานและการให้บริการประชาชน</p>
<p>ข้อ ๖ การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่าง ครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง</p>	<p>๖.๑ ไม่ใช่ข้อมูลที่ได้มาจากการดำเนินงานไปเพื่อการอื่น อันไม่ใช่การปฏิบัติหน้าที่ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเอง หรือบุคคลอื่น</p> <p>๖.๒ ชี้แจง แสดงเหตุผลที่แท้จริงอย่างครบถ้วนในกรณีที่ กระทำการอันกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น ไม่นอญัต หรือ ไม่นุมัติตามคำขอของบุคคล หรือเมื่อ บุคคลร้องขอตามกฎหมาย เว้นแต่การอันคณะกรรมการ วิธีปฏิบัติราชการทางปกครองตามกฎหมายว่าด้วยวิธี ปฏิบัติราชการทางปกครองได้กำหนดยกเว้นไว้ ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการภายในสิบห้าวันทำการ นับแต่กระทำการดังกล่าว หรือได้รับการร้องขอ</p> <p>๖.๓ เปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีปฏิบัติงาน ให้ ผู้รับบริการได้รับทราบ รวมถึงให้ข้อมูลข่าวสารแก่ผู้มาร้อง ขอตามกรอบของระเบียบ กฎหมาย</p> <p>๖.๔ ใช้ข้อมูลข่าวสารของทางราชการในทางที่เป็น ประโยชน์ถูกต้อง ด้วยความระมัดระวัง ไม่เปิดเผยข้อมูล ข่าวสารที่เป็นความลับของทางราชการ</p> <p>๖.๕ ปกปิดข้อมูลส่วนบุคคลอันไม่ควรเปิดเผยที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของหน่วยงาน</p>



(นายพิชัย ดาบพิมพ์ศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลกุฎบาก

ประมวลจริยธรรมของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ของเทศบาลตำบลกุตุบาก	แนวทางปฏิบัติ
ข้อ ๗ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษา มาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้	<p>๗.๑ ปฏิบัติงานโดยมุ่งประสิทธิภาพและประสิทธิผลของ งานให้เกิดผลดีที่สุดจนเต็มกำลังความสามารถ</p> <p>๗.๒ ใช้งบประมาณ ทรัพย์สิน สิทธิและประโยชน์ที่ทาง ราชการจัดให้ด้วยความประหยัด คุ่มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย</p> <p>๗.๓ ใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวังในการ ปฏิบัติหน้าที่ ตามคุณภาพ และมาตรฐานวิชาชีพโดย เคร่งครัด</p> <p>๗.๔ อุทิศตนให้กับการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความ รอบคอบระมัดระวัง และเต็มกำลังความสามารถที่มีอยู่ ใน กรณีที่ต้องปฏิบัติงานอื่นของรัฐด้วย จะต้อง ไม่ทำให้งาน ในหน้าที่เสียหาย</p> <p>๗.๕ ละเว้นการกระทำทั้งปวงที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อ ตำแหน่งหน้าที่ ของตนหรือของพนักงานเทศบาลอื่น ไม่ ก้าวก่ายแซกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเทศบาล อื่นโดยมิชอบ</p> <p>๗.๖ ใช้ดุลพินิจและการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วย ความรู้ ความสามารถ เที่ยงที่ปฏิบัติในวิชาชีพตรงไปตรงมา ปราศจากอคติส่วนตัว ตามข้อมูล พยานหลักฐานและ ความเหมาะสมของแต่ละกรณี</p> <p>๗.๗ เมื่อเกิดข้อผิดพลาดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ ต้องรีบ แก้ไขให้ถูกต้อง และแจ้งให้หัวหน้าส่วนราชการทราบโดย พลัน</p> <p>๗.๘ ไม่ขัดขวางการตรวจสอบของหน่วยงานที่มีหน้าที่ ตรวจสอบกฎหมาย หรือประชาชนต้องให้ความร่วมมือกับ หน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบโดยใช้ ข้อมูลที่เป็นจริงและ ครบถ้วน เมื่อได้รับคำร้องขอในการตรวจสอบ</p> <p>๗.๙ ไม่สั่งราชการด้วยวาจาในเรื่องที่อาจเกิดความ เสียหายแก่ทางราชการ ในกรณีที่สั่งราชการด้วยวาจาใน เรื่องดังกล่าว ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาบันทึกเรื่อง ลายลักษณ์ อักษรตามคำสั่งเพื่อให้ผู้สั่งพิจารณาสั่งการต่อไป</p> <p>๗.๑๐ ปฏิบัติงานด้วยความเอาใจใส่ มานะพยายาม มุ่งมั่น และปฏิบัติหน้าที่ เสร็จสมบูรณ์ภายในเวลาที่กำหนด งาน ในความรับผิดชอบให้บรรลุผลสำเร็จ ตามเป้าหมาย ภายในเวลาได้รับผลลัพธ์ตามเป้าหมาย คุ่มค่าด้วยวิธีการที่ ถูกต้องที่กำหนด โดยวิธีการกระบวนกรถูกต้องชอบธรรม เกิดประโยชน์สูงสุดต่อ ประเทศชาติ ประชาชน</p>

	<p>๗.๑๑ ปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ โดยใช้ทักษะ ความรู้ ความสามารถ และหน่วยงานโดยใช้ทรัพยากร อย่าง ประหยัดและเต็มที่ด้วยความถูกต้อง รอบคอบ ระมัดระวัง เพื่อรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมอย่างเต็มความสามารถ</p> <p>๗.๑๒ พัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีความรอบรู้ และความรู้ ความสามารถทักษะในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๗.๑๓ พัฒนาระบบการทำงานให้ได้ผลงานที่ดี มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและเป็นแบบอย่างได้</p> <p>๗.๑๔ จัดระบบจัดเก็บเอกสาร ข้อมูล รวมทั้งสถานที่ให้เป็นระเบียบ เอื้ออำนวยต่อการทำงานให้สำเร็จตาม เป้าหมาย</p> <p>๗.๑๕ ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่าง ประหยัด คุ่มค่า เหมาะสม ด้วยความระมัดระวังมิให้ เสียหายหรือสิ้นเปลืองเสมือนเป็นทรัพย์สินของตนเอง</p>
<p>ข้อ ๘ การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p>	<p>๘.๑ ไม่แสดงการต่อต้านการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข หรือ สนับสนุนให้นำการปกครองในระบอบอื่นที่ไม่มี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขมาใช้ในประเทศไทย</p> <p>๘.๒ จงรักภักดีต่อพระมหากษัตริย์ และไม่ละเมิดองค์ พระมหากษัตริย์ พระราชินี และพระรัชทายาทไม่ว่าทาง กาย หรือทางวาจา</p>
<p>ข้อ ๙ การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพของ องค์กร</p>	<p>๙.๑ ใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวังในการ ปฏิบัติหน้าที่ ตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ โดยเคร่งครัด</p>


 (นายพิชัย ดาบพิมพ์ศรี)
 นายกเทศมนตรีตำบลกุ๊ดบาก

